



Ansökan om studieuppehåll

Sökandes personuppgifter (* = obligatorisk uppgift)

Blanketten skickas till
Högskolan i Skövde, Antagningen,
Box 408, 54128 Skövde **eller** lämnas
till Studentservice, vån 2, hus E

Personnummer* (ååmmdd-xxxx) —	
Förnamn*	Efternamn*
Adress*	Postnr/Ort*
E-postadress	Telefon-/mobilnummer

Studieuppehåll avser

Utbildning (Programmets benämning)
<input type="checkbox"/> Studieuppehåll fr o m (datum) _____ t o m (datum) _____
Om det finns särskilda skäl kan Högskolan i Skövde besluta att en student får fortsätta sina studier efter studieuppehåll, dvs bevilja studenten platsgaranti efter studieuppehållet. Särskilda skäl för att få fortsätta studierna efter studieuppehåll kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring eller studentfackliga uppdrag (HF 7 kap, 33§) eller uppskjuten ledighet enligt lagen (1941:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning. Särskilda skäl kan också vara tidsbegränsad provanställning enligt 12 § i lagen (2012:332) om vissa försvarsmaktsanställningar eller tjänstgöring i Försvarsmakten för den som är anställd som tidvis tjänstgörande gruppbefäl, soldat eller sjöman enligt denna lag.
Mer information finns på sidan 2

Jag ansöker om studieuppehåll från mina studier p g a:

- Militär grundutbildning
- Sjukdom
- Barns födelse
- Annat

Beskriv utförligt på baksidan av denna blankett dina skäl samt bifoga bevittnade kopior av handlingar som styrker detta.

Sökandes underskrift

Datum*	Sökandes underskrift*
--------	-----------------------

Högskolans anteckningar

Beslut <input type="checkbox"/> Studieuppehåll enligt ansökan beviljas <input type="checkbox"/> Studieuppehåll enligt ansökan beviljas inte Hur beslutet överklagas finns på baksidan	Kommentar	
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Skäl för studieuppehåll
Nedan anges de skäl som åberopas för ansökan om studieuppehåll. Åberopade skäl skall i förekommande fall styrkas med intyg

Information

Inför varje ansökan om studieuppehåll rekommenderas kontakt med studie- och karriärvägledningen. Studieuppehåll beviljas för en bestämd tidsperiod och högst för två terminer i taget. Vid programstudier ska anmälan om återkomst efter studieuppehåll göras till programansvariglärare i god tid, före den 15 oktober för vårtermin och före den 15 april för hösttermin. Studenten följer den utbildningsplan som gäller för den termin studierna återupptas. Högskolan reserverar sig för att utbildningen kan ha förändrats eller upphört under tiden för studieuppehållet. Studenten kan då kontakta studie- och karriärvägledningen för planering av fortsatta studier. Om inte studierna kan återupptas av studenten efter avslutad studieuppehållsperiod ska en förnyad ansökan om studieuppehåll eller anmälan om studieavbrott lämnas till Högskolan. Ansökan/anmälan ska vara inlämnad till Högskolan senast en vecka efter studieuppehållsperiodens slut.

Vid avslag på ansökan kan studenten i vissa fall ändå, i mån av plats, fortsätta sina studier. Avslag på ansökan om studieuppehåll kan överklagas.

Överklagande

Enligt högskoleförordningen (SFS 1993:100 12 kap, 2§). Till Överklagandenämnden för högskolan får följande beslut av en högskola överklagas: beslut att inte bevilja den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå anstånd med att påbörja studierna eller att få fortsätta sina studier efter studieuppehåll. Förordning (2010:1064). Den som vill överklaga beslutet kan göra det hos Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH). Överklagandet måste vara skriftligt. I skrivelsen ska anges det överklagade beslutet, den ändring av beslutet som önskas och de skäl som åberopas till stöd för överklagandet.

Överklagandet skall adresseras till ÖNH men sändas in till Högskolan i Skövde, Antagningen, Box 408, 541 28 Skövde inom tre veckor efter det att vederbörande har fått del av beslutet. Beslut av ÖNH får inte överklagas (SFS 1993:100, 12 kap 5§).